

**Associazione Trinità dei Monti**  
**Area Didattica**  
**(Istituto Sacro Cuore – Scuola dell’infanzia, primaria, secondaria di I e II grado)**  
con sede in Roma – 00187 – piazza Trinità dei Monti n. 3

**REGOLAMENTO DI UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA *Microsoft Office 365 Education***

Il presente Regolamento disciplina l'uso della piattaforma ***Microsoft Office 365 Education*** attivata dall'Associazione Trinità dei Monti – Area Didattica (Istituto Sacro Cuore - Scuola dell’infanzia, primaria, secondaria di I e II grado) a supporto dell’attività didattica e delle attività complementari alla stessa.

Il Regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account: docenti, personale assistente e di staff, e studenti e la sua accettazione **è condizione necessaria** per l'attivazione e l'utilizzo dell'account.

Per gli studenti è indispensabile il consenso firmato dai genitori.

Il presente Regolamento è pubblicato sul sito dell’Istituto : [www.sacrocuoretdm.it](http://www.sacrocuoretdm.it)

### **1. DEFINIZIONI**

Nel presente Regolamento, i termini di seguito elencati hanno il seguente significato:

- **Istituto:** l’Associazione Trinità dei Monti per l’Educazione, la Cultura e l’Accoglienza dei Pellegrini - Area Didattica (Istituto Sacro Cuore – Scuola dell’infanzia, primaria, secondaria di I e II grado), con sede in 00187 Roma – piazza Trinità dei Monti n. 3.
- **Amministratore di sistema:** il responsabile incaricato dall’Istituto per l'amministrazione del servizio.
- **Servizio:** *Microsoft Office 365 Education*, messo a disposizione della scuola.
- **Fornitore:** Microsoft con sede in 1 Microsoft Way, Redmond, WA 98052, Stati Uniti.
- **Utente:** colui che utilizza un account del servizio.
- **Account:** insieme di funzionalità, applicativi, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le credenziali di accesso.

### **2. NATURA E FINALITA' DEL SERVIZIO**

**a.** Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi di *Microsoft Office 365 Education* del fornitore. In particolare, ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare tutti i servizi aggiuntivi di *Microsoft Office 365Education* (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, OneDrive, ecc.) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità.

**b.** Il servizio è inteso come supporto alla didattica ed ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale: pertanto gli account creati devono essere utilizzati esclusivamente per tali fini.

### **3. SOGGETTI CHE POSSONO ACCEDERE AL SERVIZIO**

Le credenziali per l'accesso saranno fornite dall'Amministratore di sistema o da un suo delegato:

**a.** ai **docenti** (tempo indeterminato e determinato) fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto, previa compilazione e consegna del modulo di consenso.

**b.** al **personale** di segreteria di istituto – area didattica, di staff e di assistenza alla medesima area, previa compilazione e consegna del modulo di consenso.

**c.** agli **studenti dell'Istituto**, previa compilazione e consegna del modulo di consenso firmato dai genitori o dal tutore/curatore legale, fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto.

**d.** ad **altre categorie di utenti** possono richiedere la creazione di un account, per necessità didattiche o di servizio; in questo caso l'accoglimento della domanda è a discrezione dell'Istituto scolastico.

#### **4. CONDIZIONI E NORME DI UTILIZZO**

**a.** Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del seguente Regolamento.

**b.** L'utente può accedere direttamente dal suo account istituzionale collegandosi a [www.office.com](http://www.office.com), inserendo il nome utente (attribuito dall'istituzione scolastica) e la password fornita inizialmente dall'Amministratore di sistema o dai suoi delegati, che sarà necessario modificare al primo accesso.

**c.** Gli account fanno parte del dominio sacrocuoret.dm.it, di cui l'Istituto è proprietario. In caso di smarrimento della password l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore di sistema o ai suoi delegati.

**d.** Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi.

**e.** L'utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.

**f.** L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare la gestione di comunicazioni e dati personali riservati, e per svolgere attività non pertinente e connessa con lo svolgimento dell'attività didattico/scolastica.

**g.** L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per compiere azioni e/o inviare comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i Regolamenti d'Istituto vigenti.

**h.** L'utente si impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.

**i.** L'utente si impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.

**j.** È vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuali o industriale o che costituisca concorrenza sleale.

**k.** L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la legge vigente. L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.

**l.** L'utente dovrà conservare in sicurezza e mantenere segreta la password personale di accesso alla piattaforma di didattica, e non dovrà consentirne l'uso ad altre persone.

**m.** L'utente dovrà comunicare immediatamente all'Istituto l'impossibilità di accedere al proprio account, il sospetto che altri possano accedervi ed episodi come lo smarrimento o il furto della password ; l'utente non dovrà consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma.

**n.** L'utente non dovrà diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio ; l'utente non dovrà diffondere in rete le attività realizzate dai docenti ; l'utente non dovrà diffondere in rete screenshot o fotografie relative all'attività scolastico/didattica.

**o.** L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera e garantisce l'Istituto da ogni pretesa ed azione che dovesse essere rivolta all'Istituto da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.

## **5. NORME FINALI**

**a.** In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Associazione Trinità dei Monti – Area Didattica (Istituto Sacro Cuore - Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I e II grado), nella persona dei soggetti preposti, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo in modo definitivo senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.

**b.** L'Amministratore ha accesso a qualsiasi dato memorizzato negli account creati, inclusa la mail. Pertanto, in caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, l'Amministratore si riserva la possibilità di controllare il contenuto degli account.

**c.** L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

**d.** L'Istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs. n.196/2003 e del D.Lgs. n. 101/2018, ai soli fini della creazione, gestione e manutenzione dell'account.

**e.** L'Amministratore di sistema non è in alcun modo in grado di risalire alle password degli utenti, il cui cambio è obbligatorio al primo accesso o ad un accesso successivo ad un reset.

**f.** Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore al seguente link <https://privacy.microsoft.com/it-it/privacystatement> .

## **6. LIMITI DI RESPONSABILITÀ**

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati ai Docenti, al Personale in Staff didattico/scolastico, allo Studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma *Microsoft Office 365 Education* funzioni nel migliore dei modi. La scuola chiede ai fruitori del servizio – per gli studenti ai genitori/tutori - di sottoscrivere le dichiarazioni di consenso e liberatorie, riconsegnandole alla Segreteria preposta.